

景德镇市人力资源和社会保障局

景人社字〔2024〕29号

关于转发省人社厅《关于做好2024年 职称评审工作的通知》的通知

各县（市、区）人力资源和社会保障局，高新区就业创业服务中心，昌南新区党群工作部，市直各有关单位：

现将省人社厅《关于做好2024年职称评审工作的通知》（赣人社字〔2024〕100号）转发给你们，请遵照执行。为做好2024年全市职称评审工作，现就有关事项通知如下。

一、把握时间节点

2024年职称评审工作自即日起开始，2024年12月底前全部完成。

（一）市直单位初、中级考核认定，申报时间为即日-2024年9月30日，市职称办网上受理申报材料截止时间为2024年10月20日止；各县（市、区）和具有认定职能的园区初级考核认定

时间自行确定，报市职称办备案后向社会公布。

（二）市评中级（中专技校、工程、农业、工艺美术）申报时间为即日-2024年7月20日，市职称办网上受理申报材料截止时间为2024年7月30日止，8月下旬完成评审；委托评审的中级申报时间按省里各职称系列年度评审通知要求执行。

（三）中小学教师系列按省里通知的时间节点同步进行（4月30日前完成线下材料审核），9月上旬完成评审；卫生系列高级按省里通知的时间节点同步进行，10月上旬完成评审。农业高级申报时间为即日-2024年7月20日，市职称办网上受理申报材料截止时间为2023年7月30日止，10月上旬完成评审；其它各系列高级按省里各职称系列年度评审通知要求执行。

二、规范工作程序

（一）申报人员要诚信申报，在规定时间内登录“江西省职称申报评审系统”进行申报。用人单位要坚持评用结合、以用为本，严格把好推荐关，不符合申报条件的一律不得推荐。主管部门要认真审查申报推荐材料，在推荐报送前，须对申报人员信息进行公示，公示时间不得少于5个工作日。

（二）事业单位申报人员出具《事业单位岗位准核表》、《事业单位岗位聘用情况审核表》、推荐报告及公示情况。〔注：从工人岗转到专技岗的女职工，其五十周岁时在专技岗位聘用已超过10年（含10年）的才能申报〕

（三）市评中级及市评高级不收纸质材料。（工艺美术系列交作品，具体时间和地点另行通知）

三、严肃工作纪律

严格执行《关于进一步严肃职称工作纪律的通知》（景人社字〔2020〕96号），强化责任追究，落实“谁审核、谁签名、谁负责”的管理责任制，对违反评审工作纪律问题，将严肃追究有关人员、单位、部门责任，切实维护职称工作的严肃性和公信力。

- 附件：1. 2024 年度全市职称工作安排表
2. 职称申报须知
3. 省人社厅关于做好 2024 年职称评审工作的通知

景德镇市人力资源和社会保障局

2024年4月15日





景德镇市人力资源和社会保障局办公室 2024 年 4 月 15 日印发
责任科室单位：专业技术人员管理科 校对入：彭淑贞

附件 1

2024 年度全市职称工作安排表

时 间	工作安排
4 月中下旬	召开全市职称工作会议。
5 月 10 日	完成全市主管部门、县（市、区）报送线下材料并审核。
5 月中旬-6 月 30 日	根据省职称办文件通知，受理相关系列高级、中级申报人员材料并完成资格审查、汇总推荐省厅（具体时间安排参照各行业主管部门 2024 年职称申报工作通知）。
7 月初-8 月中旬	受理市级中、高级职称申报人员材料，审查后推荐至各评委会。
5 月中旬-10 月下旬	完成全年专业技术资格考核认定。
8 月中旬-11 月中旬	组织评委会评审，其中：8 月底前完成中专技校系列、工程系列、工艺美术系列中级，陶瓷工程系列中级、高级评审；9 月底前完成中小学教师系列中级、高级评审；10 月底前完成农业系列中级、高级评审；11 月中旬完成卫生系列高级评审。
12 月	完成所有系列评审（认定）通过人员的资格批复、发证。

附件 2

职称申报须知

一、申报时间

网上申报时间按各系列职称评审通知规定执行。

二、填报步骤

（一）登录系统后仔细阅读必看文件和下文通用的填报说明。

（二）填写申报信息，包括申报方式、申报系列、申报资格、申报专业。

（三）申报信息填写完成后，进入填报界面，分基本信息、学历资历、专业技术工作经历、业绩成果、小结五个部分填写，其中完成“基本信息”填报后，方可进行后续四项内容填写。

（四）填写完毕后，点击“预览”按钮，确认相关信息，在确认无误后，点击“提交”，完成申报。

三、填报要求

按系统规定和文件的要求实事求是填报信息，并扫描上传清晰的电子版证明材料。填写信息或上传材料弄虚作假的，将列入系统“黑名单”，三年内不得再申报职称，并影响个人社会信用。上传材料不清晰或出现漏报、错报、未放指定位置导致的后果，由申报个人承担。申报材料报至评委会后不再补充材料。

上传材料类型为 JPG、JPEG 或 PDF 格式，单个文件大小不超过 2M。若上传的单个文件是多个有序的图片，建议将这些图片转换为一个 PDF 文件上传。

（一）基本信息

1. 个人信息。申报人员如实填写自己的基本信息。
2. 证件照片。上传的照片一定要按照系统上规定的要求提供清晰的证件照片，照片将用于制作证书。
3. 考核情况。申报人员根据在单位的实际考核情况逐年上传年度考核登记表（考核登记汇总表无效）。

（二）学历资历

1. 学习经历

除上传学历证书外，还需上传的材料：

（1）2002 年后取得的学历提供《教育部学历证书电子注册备案表》（上学信网免费申请），并在“学信网验证码”栏目中填入 12 数的验证码（验证有效期要在 2022 年 12 月底前有效）；

（2）根据教育部《关于取消高等教育学历认证收费以及调整认证受理范围的公告》，2001 年及之前取得的学历提供《中国高等教育学历认证报告》（上学信网免费申请）；

（3）取得国外学历学位的，提供教育部留学服务中心认证的《国外学历学位认证书》；

（4）取得港澳台地区的学历学位的，提供教育部留学服务中心认证的《港澳台学历学位认证书》；

（5）取得党校、中专学历的，提供学籍卡、或毕业生登记表等相关材料；

（6）2008 年以后的技工院校毕业生提供网上毕业证书查询结果，2008 年之前的技工院校毕业生提供毕业生登记表或学籍卡。

2. 专业技术资格证书

上传现专业技术资格证书。如现资格是转系列后取得的，还需上传所转系列的专业技术资格证书。

3. 专业技术职务聘用证明

(1) 事业单位正式人员需上传连续《事业单位岗位聘用人员备案表》或逐年《工资变动审批表》(聘任时间以表上时间为准)。

(2) 事业单位聘用人员需上传单位聘任文件或聘书。

(3) 自由职业人员无需提交聘任材料。

4. 相关材料

(1) 社会保险证明材料

申报人员无需上传社保参保缴费证明，人社部门将通过全省养老保险信息系统核查申报人员参保信息。职称申报人员社保缴纳单位与其工作单位一致(档案托管在人才流动中心或各协会申报人员除外)。考核认定人员按考核认定办法执行。

(2) 从业资格证

教师、新闻、卫生等有行业准入制度的，需要提供从业资格证。

(3) 继续教育

有继续教育要求的，需要提供继续教育的证明材料。

5. 工作经历

根据自己的实际情况如实填写自己的工作履历。

6. 参加学术团体(社会兼职)经历

根据自己的实际情况如实填写自己参加学术团体(社会兼职)经历，按重要程度填写。

(三) 专业技术工作经历

对照专业技术资格条件，先选择专业技术工作经历类别，再填写相应的经历内容，并上传相应的佐证材料。

（四）业绩成果

1. 论文

论文内容要与本人申报专业相关，填报篇数按申报通知要求执行，按质量高低填报。论文须在中国知网（www.cnki.net）、万方数据（www.wanfangdata.com.cn）或维普网（www.cqvip.com）上进行检索验证，并将检索到网页地址复制到系统“检验验证地址”栏目。检索不到或未填检索验证地址的视为无效论文，不作为评审依据。

2. 论著

论著内容要与本人申报专业相关，填报篇数按申报通知要求执行，按质量高低填报。论文要分项上传刊物的封面、主办单位页、目录页、正文等，外文须上传中文译文。论著要分项上传封面、版权页、目录（摘录）页、编委会名单页、标有著作字数页。

3. 课题（项目）

上传的课题（项目）内容要与本人申报专业相关，按质量高低填报。申报人员须提供包括立项、结题（验收、鉴定）等一套完整的原件资料。上传材料含立项、结题（验收、鉴定）材料的封面，个人排名、立项、结题（验收、鉴定）单位盖章页。其中个人排名页面须加盖立项单位或鉴定（验收）单位公章。

4. 奖励和荣誉

上传的奖励内容要与本人申报专业相关。

5. 专利

上传的专利内容要本人申报专业相关，按水平高低排序。

6. 其它业绩材料

对照资格条件需上传的其它业绩佐证材料，按照资格条件逐条做好排序，上传相应的佐证材料。

(五) 工作小结

申报人员总结本人专业技术水平、能力、业绩等情况编写本人专业技术工作小结，字数 600-800 字。内容非常重要，将显示在评审表上。

四、申报状态

申报人员完成申报后，应及时关注自己的申报状态，如遇“退回修改”，应及时按照退回原因补充完善相关资料后再次提交，超时未提交后果由个人承担。

江西省人力资源和社会保障厅

赣人社字〔2024〕100号

江西省人力资源和社会保障厅 关于做好2024年职称评审工作的通知

各设区市人力资源社会保障局，赣江新区党群工作部，省直及中央驻赣有关单位：

为深入贯彻落实党的二十大的精神和习近平总书记关于人才工作的重要论述，根据《关于深化职称制度改革实施意见》（赣办发〔2017〕17号）和《江西省职称评审管理办法（试行）》（赣人社规〔2022〕5号）要求，现就做好2024年全省职称评审工作有关事项通知如下：

一、时间安排

2024年职称评审工作自即日起开始，年底前全部完成。其中，

高级职称评审安排由省职称办统一部署，中级职称评审和专业技术资格考核认定由地方人社部门和省直有关单位自行安排并主动向社会公布。

（一）下发通知。4月底前，经省职称办同意后，各高级职称评审委员会（以下简称“高评会”）组建单位下发年度申报工作通知。各自主评审单位应按省里部署，及早开展申报工作。相关工作时间应按照《2024年全省高级职称评审计划》（见附件1）作出具体安排，原则上不得推迟评审。

（二）申报推荐。5月至6月底，各地、各部门按照各高评会组建单位年度申报工作通知要求，组织发动所属专业技术人员开展职称申报工作。人员所在单位应当对申报材料进行审核并在单位内部公示，经公示无异议后，按照人事隶属关系逐级审核推荐。各地、各部门务必于6月30日前将推荐材料报送至各高评会，具体以年度申报工作通知为准。

（三）资格审核。7月，各高评会组建单位抽调骨干力量按规定对申报材料进行审核，符合申报条件的送相应评委会；申报材料不完整、不规范、不符合规定条件的，应当及时告知需要补充的全部内容。申报人员逾期未补充完整的，视为放弃申报。对于不符合条件的事项和材料，退回时实行一次性告知，避免多次审核。省职称办将对申报材料审核情况适时开展抽查工作。

（四）组织评审。8月至11月底，各高评会组建单位组织召开评审会议。各高评会应在11月底前完成评审工作，不得跨年度

评审。

（五）公示公布。12月底前，基本完成公示、批复和发证工作。

二、人员范围

（一）在我省各类企事业单位专业技术岗位上从事专业技术工作人员，以及在我省就业创业的自由职业专业技术人员。其中，省外来赣人员须按《省外来赣人员专业技术资格确认暂行办法》（赣人社发〔2012〕31号）办理专业技术资格确认后，方可在我省申报高一级职称。

（二）不在我省企事业单位从事专业技术工作，但其人事档案在我省各级就业创业公共服务部门（原人才流动中心）托管的专业技术人员。

（三）在我省就业创业的港澳台专业技术人员，以及持有外国人永久居留证或我省颁发的海外高层次人才居住证的外籍人才。

（四）中央驻赣单位人员或外省人员因工作需要委托我省评审职称的，应由其驻赣最高机构的上级主管部门或外省省级人社部门出具委托评审函，经省职称办审核同意后方可在我省评审。

公务员（含参照公务员法管理的事业单位工作人员）和离退休人员不得参加职称评审。

三、申报渠道

全省职称申报评审工作均使用“江西省职称申报评审系统”（网址 <https://hr.jxhrss.gov.cn/zcxt>）。申报人员、用人单位、主管部门、人社部门和评委会均须使用系统，实行职称申报、

审查、缴费、评审、发证、查询等业务全流程网上办理。

（一）各企事业单位（含非公有制经济组织、社会组织）专业技术人员（包括国有企事业单位编外、人事代理人员）一般在劳动关系所在地自愿参加职称评审，不受户籍、档案等制约，原则上均须通过其用人单位申报职称，其个人网络申报系统账户由用人单位创建。单位账户按照《江西省职称申报评审系统组织机构创建规则》（见附件 2）自上而下逐级创建（已创建的单位无需再创建）。

（二）新就业形态和自由职业专业技术人员，按属地原则，由所在地县（市、区）职称办负责创建其个人账户，直接向县（市、区）职称办申报职称。

（三）不在我省工作但其人事档案在我省各级就业创业公共服务部门（原人才流动中心）托管的专业技术人员，由其人事档案托管部门负责创建其个人账户，直接向其人事档案托管部门申报职称。

（四）中央驻赣单位人员或外省委托我省评审人员，由省职称办按属地原则指定相关地市职称办负责创建单位账户或个人账户，直接向有关地市职称办申报职称。

四、资格条件

（一）职称各系列（专业）原则上按新修订的资格条件执行，具体以各高评会组建单位年度申报工作通知为准。同时，职称各系列（专业）主管部门要结合本轮职称申报条件使用以来发现的

新情况、新问题，开展新一轮职称申报条件修订完善工作，原则上在 2024 年底完成。

（二）根据《江西省专业技术人员职业资格与职称对应目录》和《江西省国际职业资格比照对应职称目录（2022 年版）》，专业技术人员取得目录内职业资格并符合目录有关要求的，可申报高一级职称。按照有关规定，取得监理工程师职业资格并聘任相应专业技术职务的专业技术人员，可认定其具备工程师职称，可申报高一级职称。国家对专业技术人员职业资格有新规定的，按照新规定执行。

（三）申报人员学历、学位、资历（资格、聘任时间）、工作年限、业绩（含论文、论著）等终算时间为 2023 年 12 月 31 日，时间按年头计算。业绩从取得现资格之年起算。

（四）从机关流动到企事业单位从事专业技术工作的人员，申报职称按照《关于从机关流动到企事业单位从事专业技术工作人员评审专业技术资格有关问题的通知》（赣人社发〔2016〕18 号）有关规定执行，其中到企事业单位从事专业技术工作 12 个月以上的终算时间为今年 6 月底。

（五）突出贡献人才、留学回国人员、援疆援外期满人员和博士后研究人员等特殊人才申报高级职称的，按我省有关规定执行。

（六）专业技术人员岗位发生变化的，经单位考核合格，方可申请跨系列转评同级职称，并按新系列申报条件申报职称，其专业技术人员资历计算可按转评前后实际资格和聘任时间累计计

算。转评人员当年度不得申报高一级职称。未经转评的人员，不得跨系列申报高一级职称。

五、有关政策

（一）加大服务重点产业链力度。突出服务我省“1269”行动计划，用好特色产业职称评审“指挥棒”，指导相关地方开展电子信息、稀土、铜加工、锂电、物联网、虚拟现实（VR）、纺织服装、陶瓷工程、工业陶瓷、现代家具等特色产业高级职称评审。鼓励相关产业聚集区及行业主管部门根据特色产业发展需要，申请设立特色产业职称专业，研究制定特色产业职称申报条件，组织开展专项评审，通过“一产一策”“一链一策”，推动创新链产业链资金链人才链深度融合。

（二）加大服务企业人才力度。持续优化营商环境，加大政策宣传力度，各地应组织开展职称政策进园区、进企业活动，引导鼓励广大企业专业技术人员申报职称。认真执行《关于进一步加强企业专业技术人员职称工作的若干意见》（赣人社发〔2019〕23号），继续开展企业高级经营管理人才直接申报评审高级经济师职称工作。鼓励企业建立职称晋升激励机制，将职称评审结果与职务晋升、绩效、薪酬待遇等挂钩。鼓励有条件的地方对取得高级职称的企业专业技术人员给予奖励。

（三）进一步畅通职称申报渠道。非公有制经济组织、社会组织、新就业形态专业技术人员申报职称不受人事档案、户籍等限制，按属地原则向所在地县（市、区）人力资源社会保障局申

报。县（市、区）人力资源社会保障局可通过驻场设点等方式，积极主动为辖区内非公有制经济组织、社会组织、新就业形态专业技术人才申报职称提供便利。

（四）加大数字经济人才支持力度。服务我省数字经济做优做强“一号发展工程”，进一步加大数字技术人才培养和供给力度，对参加江西省数字技术工程师培育项目并取得初级、中级专业技术等级证书的人员，认定其具备相应系列和层级的职称，无需换发职称证书；取得高级专业技术等级证书的，可作为申报评审高级工程师的重要参考。

（五）拓展优化职称评审专业。围绕国家、我省重大战略及经济社会发展需要，适时将发展态势好、从业人员规模大、人才需求量高的专业纳入职称评审范围。新增网络安全工程、旅游经济、技术经纪等三个职称评审专业。省职称办将建立职称评审专业目录，实行清单式管理。

（六）加大职称自主评审下放力度。支持全国（国家）重点实验室、省实验室等新型研发机构和国家区域医疗中心、“1269”行动计划链主企业等重点企事业单位申请开展高级职称自主评审。鼓励各地人社部门结合本地实际，逐步推动重点企事业单位开展中级职称自主评审，加强业务指导监督，确保放得下、接得住、用得好。

（七）认真落实职称支持政策。贯彻落实《关于鼓励支持专业技术和技能人才服务乡村振兴的若干措施》（赣人社发〔2021〕

32号），加大乡村振兴人才支持力度。认真执行《关于进一步做好新冠肺炎疫情防控一线专业技术人员职称等有关工作的通知》（赣人社字〔2020〕178号），落实抗疫一线医务人员职称评审政策。鼓励高技能人才按规定申报工程、农业、工艺美术、文博博物、实验技术、艺术、体育、技工院校教师等系列职称，打破高技能人才职业发展中的“独木桥”“天花板”。

（八）规范事业单位职称申报推荐工作。按照《中央办公厅国务院办公厅关于深化职称制度改革的意见》（中办发〔2016〕77号），对于全面实行岗位管理、专业技术人员学术技术水平与岗位职责密切相关的事业单位，一般应在岗位结构比例内开展职称评审。对现聘人员与已评未聘人员之和已超过核准结构比例的事业单位（含自主评审的事业单位），一般不得组织申报推荐。对事业发展需要确需申报推荐的，经相关省直主管部门、地方人社部门同意并报省职称办核定后，方可按核定申报数组织申报。各地各部门上报省职称办时间截止5月20日。

（九）关于继续教育工作要求。各地各部门应贯彻落实《江西省专业技术人员继续教育办法（修订）》（省政府令259号），支持鼓励专业技术人员参加继续教育活动，逐步规范开展专业技术人员继续教育。2024年继续教育学时要求，由各系列（专业）主管部门根据继续教育推进情况，在职称年度申报工作通知中另行明确。

（十）明确延期申报政策。严格贯彻执行《中国共产党纪律

处分条例》等法律法规，对受到党纪、政务、行政等处分或因犯罪受到刑事处罚的专业技术人员，在处分决定或刑事判决作出当年以及受处分期（影响期）或受刑事处罚期间不得申报职称。

六、工作要求

（一）申报人员要诚信申报职称，在规定时间内登录“江西省职称申报评审系统”填写申报信息，并按要求扫描上传清晰的电子版证明材料，同时在网上签订《个人承诺书》。社保参保信息等能通过数据共享自动提取的，不再要求申报人提供。申报人员上传个人材料应清晰准确，避免出现漏报、错报、未放指定位置、超过规定时限等情况，由此导致的后果由申报人员自行承担。申报材料报至评委会后，原则上不再补充材料。

（二）用人单位要坚持评用结合、以用为本，充分发挥职称正向激励作用和用人单位主体作用，对申报人员的职业道德、工作表现及工作业绩进行考核评估，严格把好推荐关，不符合申报条件的一律不得推荐。要按照科学规范、公正公平原则制定推荐方案，推荐方案应报主管部门备案。要切实履行好审核、公示、推荐等程序，对职称政策、岗位职数和推荐名额、推荐方案、申报材料、推荐结果等5个方面材料在单位内部进行不少于5个工作日的公示公展，对单位职称推荐工作符合政策要求和对申报人员信息材料真实有效性的审核进行承诺。评审结束后，用人单位要及时下载打印评审通过人员电子评审表，用印后存入其个人人事档案。

（三）主管部门要认真履行审核把关职责，加大对所属单位职称工作的指导力度，认真审查申报推荐材料，重点审查申报人员是否符合条件、申报材料是否真实有效、申报信息是否准确完整、申报推荐程序是否规范、申报系列专业是否与岗位和从事专业一致。对不符合申报条件或不符合申报要求的，注明存在问题并及时退回；对弄虚作假或举报核实确有问题的，取消申报资格并记入诚信体系。主管部门在推荐报送前，还须以适当方式对申报人员信息进行公示，公示时间不得少于5个工作日。对所属自主评审单位，主管部门要加强业务指导和过程监管，督促自主评审单位按规定开展评审工作，有效提升评审质量。

（四）评委会要在核准备案的权限范围内开展评审工作，制定评审方案，规范评审程序，创新评审方式，切实提高评审质量；实行封闭评审，执行回避制度，避免外界干扰，严格保密各种评议意见；坚持民主评议、独立评审，充分尊重专家意见。评委会组建单位要认真贯彻落实国家相关系列职称制度改革指导意见，结合我省实际，根据行业和专业特点，坚持以德为先，坚持服务发展，加大“破四唯”力度，不断完善职称评价标准；要加强评委库建设，按要求更新充实评委库成员，实行动态管理。评委会办事机构要认真做好评审组织工作，逐项审查资格条件、业绩材料，梳理汇总有效业绩提交评委会；合理安排评审时间，确保每位评委有充足时间审阅和评议材料；坚持评委随机抽取制度，严格按抽取的先后次序通知评委。各高评会评审方案应于评审会议

召开5个工作日前报省职称办批准，评审结束后应对评审结果公示5个工作日。

（五）人社部门要进一步加强事中事后监管服务，规范评审工作程序，强化监督制约机制，对职称评审工作加强组织管理、监督检查和业务指导。要广泛宣传各项职称政策，不断提高工作水平和服务质量，积极为广大专业技术人员和用人单位提供优质服务。要通过专项评估、巡视巡查等方式加大评委会管理力度，加大对违反职称政策与工作纪律的单位和个人的查处力度，严厉打击申报评审工作中弄虚作假、徇私舞弊、包庇偏袒等违纪违规的行为，按有关规定落实通报批评、取消资格、记录诚信档案、宣布结果无效、暂停乃至收回职称评审权等惩戒措施。

职称工作政策性强、涉及面广、社会影响大。各地、各部门要加强组织领导，精心组织实施，规范过程管理，主动接受纪检监察部门和社会各界监督，严格在时间节点前完成各项任务，确保今年职称评审工作顺利推进、圆满完成，切实维护职称工作的严肃性和公信力。

本通知未尽事宜，按照国家和我省职称评审有关政策规定严格执行。

附件：1. 2024 年全省高级职称评审计划

2. 江西省职称申报评审系统组织机构创建规则

(此页无正文)



江西省人力资源和社会保障厅

2024年4月3日

(此件主动公开)

附件 1

2024 年全省高级职称评审计划

序号	高评会名称	评委会组建单位	评委会 评审时间	咨询电话
1	江西省高等院校教师高级专业技术资格评审委员会	省教育厅	11 月	0791-86765190
2	江西省中等职业学校教师高级专业技术资格评审委员会			
3	江西省中小学教师正高级专业技术资格评审委员会			
4	江西省中小学教师高级专业技术资格评审委员会			
5	江西省党校教师高级专业技术资格评审委员会	省委党校	10 月	0791-86858966
6	江西开放大学高级专业技术资格评审委员会	江西开放大学	11 月	0791-88520531
7	江西省技校教师高级专业技术资格评审委员会	省人力资源和社会保障厅	8 月	0791-86386377
8	江西省人力资源管理高级专业技术资格评审委员会	省人力资源 发展协会	10 月	0791-86386220
9	江西省卫生高级专业技术资格评审委员会	省卫生健康委员会	11 月	0791-86298289
10	江西省药学类（非医疗机构）高级专业技术资格评审委员会	省药品监督管理局	9 月	0791-88158115
11	江西省图书资料高级专业技术资格评审委员会	省文化和旅游厅	10 月	0791-88916885
12	江西省群众文化高级专业技术资格评审委员会			

序号	高评会名称	评委会组建单位	评委会 评审时间	咨询电话
13	江西省文物博物高级专业技术资格评审委员会	省文化和旅游厅	10 月	0791-88916885
14	江西省艺术高级专业技术资格评审委员会	省文化和旅游厅	10 月	0791-88916885
15	江西省旅游经济专业高级专业技术资格评审委员会		11 月	
16	江西省工程正高级专业技术资格评审委员会	省工业和信息化厅	10 月	0791-88916512
17	江西省综合工程高级专业技术资格评审委员会			
18	江西省经济高级专业技术资格评审委员会		11 月	
19	江西省工业设计工程高级专业技术资格评审委员会			
20	江西省交通运输工程高级专业技术资格评审委员会	省交通运输厅	10 月	0791-86243804
21	江西省安全工程高级专业技术资格评审委员会	省应急厅	10 月	0791-85257027
22	江西省自然资源工程领域高级专业技术资格评审委员会	省自然资源厅	9 月	0791-86717071
23	江西省水利工程高级专业技术资格评审委员会	省水利厅	9 月	0791-88825743
24	江西省建设工程高级专业技术资格评审委员会	省住房和城乡建设厅	10 月	0791-86221071
25	江西省非国有企业高级专业技术资格评审委员会			
26	江西省地质工程高级专业技术资格评审委员会	省地质局	9 月	0791-86351276

序号	高评会名称	评委会组建单位	评委会 评审时间	咨询电话
27	江西省生态环境工程高级专业技术资格评审委员会	省生态环境厅	10 月	0791-86866728
28	江西省林业工程高级专业技术资格评审委员会	省林业局	9 月	0791-85269358
29	江西省矿山工程高级专业技术资格评审委员会	省投资集团有限公司	8 月	0791-88867667
30	江西省专利管理高级专业技术资格评审委员会	省市场监管局 (省知识产权局)	10 月	0791-86355629
31	江西省知识产权专业高级专业技术资格评审委员会		11 月	
32	江西省通信工程高级专业技术资格评审委员会	省通信管理局	9 月	0791-86218189
33	江西省快递工程高级专业技术资格评审委员会	省邮政管理局	8 月	0791-87361024
34	江西省气象工程高级专业技术资格评审委员会	省气象局	10 月	0791-82713270
35	江西省广播电视工程高级专业技术资格评审委员会	省广播电视局	10 月	0791-86895211
36	江西省播音高级专业技术资格评审委员会			
37	江西省自然科学研究高级专业技术资格评审委员会	省科学院	10 月	0791-88175706 0791-88177662
38	江西省哲学社会科学研究高级专业技术资格评审委员会	省社会科学院	9 月	0791-88592240
39	江西省农业高级专业技术资格评审委员会	省农业农村厅	10 月	0791-86238692
40	江西省会计高级专业技术资格评审委员会	省财政厅	10 月	0791-87287612

序号	高评会名称	评委会组建单位	评委会 评审时间	咨询电话
41	江西省审计高级专业技术资格评审委员会	省审计厅	8 月	0791-86815363
42	江西省统计高级专业技术资格评审委员会	省统计局	8 月	0791-88918299
43	江西省新闻高级专业技术资格评审委员会	省委宣传部	10 月	0791-88912718
44	江西省出版高级专业技术资格评审委员会		10 月	
45	江西省档案高级专业技术资格评审委员会	省档案局	9 月	0791-88911227
46	江西省律师高级专业技术资格评审委员会	省司法厅	9 月	0791-87709084
47	江西省公证员高级专业技术资格评审委员会		10 月	0791-87709093
48	江西省司法鉴定人高级专业技术资格评审委员会		10 月	0791-87705153
49	江西省翻译高级专业技术资格评审委员会	省外办	委托评审	0791-86259163
50	江西省网络安全工程高级专业技术资格评审委员会	省委网信办	11 月	0791-88912710
51	江西省工艺美术高级专业技术资格评审委员会	省职称办	10 月	0791-86386293
52	江西省援疆援外人员专业技术资格评审委员会		根据援疆援外 工作进展情况 适时开展	
53	江西省突出贡献人才专业技术资格评审委员会		11 月	
54	江西省留学回国人员专业技术资格评审委员会			

序号	高评会名称	评委会组建单位	评委会 评审时间	咨询电话
55	江西省企业高级经营管理人才 高级经济师职称评审委员会	省职称办	9 月	0791-86386293
56	江西省体育高级专业 技术资格评审委员会	省体育局	11 月	0791-86294635
57	江西省艺术系列（新文艺群体） 高级专业技术资格评审委员会	省文联	11 月	0791-86266758
58	江西省文学创作高级专业 技术资格评审委员会			
59	江西省虚拟现实行业高级专业 技术资格评审委员会	南昌市人社局	9 月	0791-83884289
60	南昌市中小学教师高级专业 技术资格评审委员会		10 月	
61	南昌市卫生高级专业 技术资格评审委员会		11 月	
62	南昌市农业高级专业 技术资格评审委员会		11 月	
63	江西省纺织服装行业高级专业 技术资格评审委员会	九江市人社局	8 月	0792-8583846
64	九江市中小学教师高级专业 技术资格评审委员会		9 月	
65	九江市卫生高级专业 技术资格评审委员会		11 月	
66	九江市农业高级专业 技术资格评审委员会		10 月	
67	江西省陶瓷行业高级专业 技术资格评审委员会	景德镇市人社局	8 月	0798-8502516
68	景德镇市中小学教师高级专业 技术资格评审委员会		9 月	

序号	高评会名称	评委会组建单位	评委会 评审时间	咨询电话
69	景德镇市卫生高级专业技术资格评审委员会	景德镇市人社局	11 月	0798-8502516
70	景德镇市农业高级专业技术资格评审委员会		10 月	
71	江西省工业陶瓷行业高级专业技术资格评审委员会	萍乡市人社局	8 月	0799-6831419
72	萍乡市中小学教师高级专业技术资格评审委员会		9 月	
73	萍乡市卫生高级专业技术资格评审委员会		11 月	
74	萍乡市农业高级专业技术资格评审委员会		10 月	
75	江西省锂电行业高级专业技术资格评审委员会	新余市人社局	8 月	0790-6736557
76	新余市中小学教师高级专业技术资格评审委员会		9 月	
77	新余市卫生高级专业技术资格评审委员会		11 月	
78	新余市农业高级专业技术资格评审委员会		10 月	
79	江西省铜加工行业高级专业技术资格评审委员会	鹰潭市人社局	8 月	0701-6441773
80	江西省物联网行业高级专业技术资格评审委员会			
81	鹰潭市中小学教师高级专业技术资格评审委员会		9 月	
82	鹰潭市卫生高级专业技术资格评审委员会		11 月	

序号	高评会名称	评委会组建单位	评委会 评审时间	咨询电话
83	鹰潭市农业高级专业技术资格评审委员会	鹰潭市人社局	10 月	0701-6441773
84	江西省稀土行业高级专业技术资格评审委员会	虔东稀土集团股份有限公司	9 月	0797-8462677
85	江西省现代家具行业高级专业技术资格评审委员会	赣州市人社局	8 月	0797-8179808
86	赣州市中小学教师高级专业技术资格评审委员会	赣州市人社局	9 月	0797-8179808
87	赣州市农业高级专业技术资格评审委员会		11 月	
88	赣州市卫生高级专业技术资格评审委员会		10 月	
89	宜春市中小学教师高级专业技术资格评审委员会	宜春市人社局	8 月	0795-3272951
90	宜春市卫生高级专业技术资格评审委员会		11 月	
91	宜春市农业高级专业技术资格评审委员会		10 月	
92	上饶市中小学教师高级专业技术资格评审委员会	上饶市人社局	9 月	0793-8291768
93	上饶市卫生高级专业技术资格评审委员会		11 月	
94	上饶市农业高级专业技术资格评审委员会		10 月	
95	江西省电子信息行业高级专业技术资格评审委员会	吉安市人社局	9 月	0796-8286538
96	吉安市中小学教师高级专业技术资格评审委员会			

序号	高评会名称	评委会组建单位	评委会 评审时间	咨询电话
97	吉安市农业高级专业技术资格评审委员会	吉安市人社局	10 月	0796-8286538
98	吉安市卫生高级专业技术资格评审委员会		11 月	
99	抚州市中小学教师高级专业技术资格评审委员会	抚州市人社局	9 月	0794-8222133
100	抚州市卫生高级专业技术资格评审委员会		11 月	
101	抚州市农业高级专业技术资格评审委员会		10 月	0794-8222133
102	各自主评审委员会	各自主评审单位	10 月底之前	

附件 2

江西省职称申报评审系统组织机构创建规则

登录系统管理界面，自上而下创建所辖范围的下级组织机构（已创建的无需再创建）。

一、国有企事业单位按下列规则分级创建

1. 省职称办负责创建各设区市职称办、省直部门、省属单位（包括省属科研院所、省属高校、省属企业等）、省就业创业公共服务部门（原省人才交流中心）、委托评审的中央驻赣单位组织机构账号；

2. 设区市职称办负责创建各县（市、区）职称办、市直部门、市属单位（包括市属科研院所、市属学校、市属企业等）、市就业创业公共服务部门（原市人才交流中心）组织机构账号；

3. 县（市、区）职称办负责创建县（市、区）直部门、县（市、区）属单位〔包括县（市、区）属科研院所、县（市、区）属学校、县（市、区）属企业等〕、县（市、区）就业创业公共服务部门（原人才交流中心）组织机构账号；

4. 省市县各级直属部门负责创建所属单位组织机构账号，省市县各级直属单位负责创建所属单位组织机构账号。

二、民营组织机构按下列规则分类归口创建

1. 民办高校高职账号由省教育厅负责创建；

2. 民办技工院校账号由省人社厅负责创建;
3. 民办中小学校账号由其注册核准机构的同级政府教育部门负责创建;
4. 民营医院账号由其注册核准机构的同级政府卫健部门负责创建;
5. 民营企业账号按属地管理原则由企业所在地县(市、区)职称办负责创建。

创建组织机构一律使用单位全称(与单位公章一致),并确保准确无误。在创建组织机构的同时,系统自动创建了系统管理员账号,系统管理员账号为生成的组织机构编码。系统管理员负责创建下级组织机构和本级业务管理员,并为本级业务管理员分配角色。

江西省人力资源和社会保障厅办公室

2024 年 4 月 3 日印发

责任处室单位：厅专技处

校对入：周熙彬